



Inspectierapport

BSO HappyKids 't Arnoldusparkje (BSO)

Arnolduspark 15

2132 CR Hoofddorp

Registratienummer 125879957

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlemmermeer
Datum inspectie:	25-11-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	8
Ouderrecht.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid	12
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek.

In 2025 worden de in 2024 en 2025 gewijzigde kwaliteitseisen getoetst met betrekking tot:

- Overwegingen samenstelling basisgroepen en verdeling personele inzet;
- Eventuele inzet andersgequalificeerde beroepskracht;
- Kindercentrum-overstijgende opvang;
- Inzet beroepskrachten in opleiding, waaronder aanwezigheid van een begeleidingsplan.

Het thema van dit onderzoek is 'ouders en kind'. De pedagogische praktijk is geobserveerd middels een quickscan. Getoetst is verder de uitvoering van het pedagogisch beleid wat betreft wennen kind, volgen ontwikkeling van het kind, voeren van oudergesprekken en doorverwijzing naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Tevens is getoetst hoe aan ouders en kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. Ook is de kennis met betrekking tot de meldcode getoetst. Verder is de wijze van informeren ouders, eventuele aanwezigheid van klachten en de aanwezigheid van een oudercommissie getoetst. Tot slot is getoetst of de ingezette personen tijdig met een verklaring omtrent het gedrag zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld zijn aan de houder.

Beschouwing

Op 25 november 2025 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlemmermeer een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang BSO HappyKids 't Arnoldusparkje in Hoofddorp.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken zijn enkele/meerdere kwaliteitseisen getoetst. Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek. Aan de volgende beoordeelde kwaliteitseisen is voldaan:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid
- Ouderrecht

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd.

Algemene kenmerken kindercentrum

BSO HappyKids 't Arnoldusparkje biedt opvang aan kinderen van 4 tot en met 7 jaar. De locatie is geregistreerd met 117 kindplaatsen.

Kenmerkend aan deze locatie is de samenwerking met de naastgelegen BSO Arnolduspark. De houder ziet de twee BSO-vestigingen als één BSO-locatie die is opgesplitst in twee gedeeltes voor de jongste (Arnoldusparkje) en de oudste kinderen (Arnolduspark). De twee gedeeltes zijn gevestigd op een verschillend huisnummer, waardoor ze in het LRK geregistreerd zijn als twee aparte kindercentra.

De buitenschoolse opvang is gevestigd op het sportpark Arnoldus.

BSO HappyKids 't Arnoldusparkje is onderdeel van HappyKids BV, een organisatie met verschillende kinderopvangvoorzieningen in de gehele Haarlemmermeer.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Dit bestaat uit een algemeen pedagogisch beleid en een locatiespecifiek werkplan.

Niet alle onderdelen uit het pedagogisch beleid zijn getoetst. Hieronder volgt een beschrijving van de getoetste voorwaarden en de beoordeling.

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving hoe:

- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd;
- ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- de mentor de informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt;
- aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep.

Getoetst is verder of de volgende onderdelen concreet beschreven zijn:

- Wat zijn de overwegingen met betrekking tot inzet van minimaal aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen?
- Vanuit welke gedachtegang vindt de verdeling van de beroepskrachten over de basisgroepen plaats? Hierbij moet aandacht zijn voor de behoeften van het kind en de stabiliteit van de opvang.
- Hoe zijn de basisgroepen vormgegeven? De vormgeving van de basisgroepen omvat onder andere de leeftijdsopbouw en de groepsgrootte.

Deze overwegingen zijn concreet genoeg beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Ook is getoetst of er een concrete beschrijving is van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

De beschrijving voldoet aan de kwaliteitseis.

Tot slot is getoetst hoe kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgegeven wordt. Getoetst is de beschrijving van:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. op welke locaties van de houder deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind;
4. en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

De beschrijving van kindercentrum-overstijgende opvang voldoet aan de kwaliteitseis.

Uitvoering

De houder draagt er voldoende zorg voor dat er in het kindercentrum volgens het beleidsplan wordt gehandeld.

Uit het onderzoek (observatie en gesprek met de beroepskrachten en locatieverantwoordelijke) is gebleken dat de getoetste onderdelen uit het pedagogisch beleid worden uitgevoerd. De beschreven werkwijze komt overeen met de praktijk.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie (verstuurd op 16 december 2025)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (Veldinstrument pedagogische praktijk, GGD GHOR NL (juli 2025))
- Pedagogisch beleidsplan (ingezien op de website van HappyKids)
- Pedagogisch werkplan (ingezien op de website van HappyKids)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn op de dag van het onderzoek.

Daarnaast zijn nieuw aangestelde beroepskrachten sinds het vorige onderzoek d.d. 28 maart 2024 getoetst. Getoetst zijn ook de leidinggevende, de pedagogisch coach, beroepskrachten in opleiding en de stagiair.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (ontvangen op 1 december 2025)
- Arbeidsovereenkomst student(en) (ontvangen op 1 december 2025)
- Vaststelling formatieve inzet student(en) (ontvangen op 1 december 2025)
- Opleidingsplan BBL (ontvangen op 1 december 2025)
- Begeleidingsplan (ontvangen op 1 december 2025)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken (ontvangen op 1 december 2025)
- VOG-verificatie houder

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld die voldoet aan de gestelde eisen.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode, waaronder vormen van kindermishandeling, signalen, stappenplan met afwegingskader en melding bij Veilig Thuis.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Notulen teamoverleg (ontvangen op 1 december 2025)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid door middel van het ouderportaal (Konnekt) en de website.

De informatie is actueel. De meest recente versie van het pedagogisch beleid en/of veiligheids- en gezondheidsbeleid is geplaatst op de website.

Ouders zijn geïnformeerd over op welke locatie kindercentrum-overstijgende opvang plaatsvindt en over het beleid van deze locatie.

Het meest recente inspectierapport is inzichtelijk op de website van de houder.

Ouders zijn geïnformeerd over de wijze waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaatsvindt zoals beschreven in het pedagogisch beleid.

De houder brengt de klachtenregeling alsmede de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op een passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

Er is een oudercommissie ingesteld bestaande uit ouders van zowel BSO HappyKids 't Arnoldusparkje als BSO HappyKids Arnolduspark.

De leden van de oudercommissie hebben een of meerdere kinderen op dit kindercentrum.

De toezichthouder heeft de oudercommissie een vragenlijst gestuurd met betrekking tot ervaringen medezeggenschap en de ervaren kwaliteit van de opvang. De oudercommissie heeft geen gebruik gemaakt van deze mogelijkheid.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van geschillen tussen ouder en houder.

Dit betreft mogelijke geschillen over een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen, geschillen over de overeenkomst tussen houder en ouder en/of geschillen tussen houder en oudercommissie over toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Daarnaast heeft de houder een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten over gedragingen van de houder of bij de houder werkzame personen en klachten over de overeenkomst tussen houder en ouder.

De klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd en deze voldoet aan de gestelde voorwaarden.

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders.

Er zijn in het huidige en vorige kalenderjaar geen schriftelijke klachten geweest.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie (verstuurd op 16 december 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (ingezien op de website van HappyKids)
- Pedagogisch werkplan (ingezien op de website van HappyKids)
- Overzicht samenstelling oudercommissie (ontvangen op 1 december 2025)
- Informatiemateriaal voor ouders (ontvangen op 1 december 2025)
- Website
- Nieuwsbrief (ontvangen op 1 december 2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op: 1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang; 2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden; 3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de

autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;

b. de participerende ouder;

c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;

e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en

bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO HappyKids 't Arnoldusparkje
Website	: http://www.happykids.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000042268265
Aantal kindplaatsen	: 117

Gegevens houder

Naam houder	: HappyKids Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Postbus 787
Postcode en plaats	: 2130 AT Hoofddorp
KvK nummer	: 34154944
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Hoogland

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Haarlemmermeer
Adres	: Postbus 250
Postcode en plaats	: 2130 AG HOOFDORP

Planning

Datum inspectie	: 25-11-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 24-12-2025
Vaststelling inspectierapport	: 09-01-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-01-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-01-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 09-01-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.