

Vestigingsspecifieke informatie behorend bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Locatie: Montessori Peuterspeelzaal

Vestigingsspecifieke afspraken omtrent veiligheid en gezondheid (bijvoorbeeld afspraken rondom toezicht, schoonmaken, onderhoud):

Ontruiming Montessori PSZ

Peuterspeelzaal Montessori zit binnen de 1^e Montessori school. De pedagogisch medewerkers oefenen samen met de school meerdere malen per jaar een ontruiming. Het ontruimingsplan is te vinden op meerdere plekken binnen de school en op de peutergroep zelf. De kinderen dienen aan het vluchttouw met de pp-er naar de aangegeven plek buiten het schoolplein te evacueren. De vluchttas hangt bij de nooddeur, deze dient meegenomen te worden naar buiten. Met de aanwezige rode of groene kaart kunnen we de BHV-er laten weten of we compleet zijn.

Buiten spelen en toezicht

- **Minimum bezetting:** Tijdens het buiten spelen moet er een minimale bezetting zijn van 1 pp-er per groep. Extra toezicht is nodig wanneer ook de kleuters in de overlaptijd buiten spelen. Tevens bij nat weer, gladheid en spelmateriaal wat extra aandacht vraagt dient er extra toezicht te zijn.
- **Zicht en verdeling:** De pp-ers verdelen het buiten speelplein in toezichtzones en op die manier wordt er toezicht gehouden over het gehele plein. Ook de blind spots in en tussen de struiken dienen in zicht gehouden te worden. De kinderen dragen tijdens het buiten spelen groene veiligheidshesjes.
- **Toegang/hek:** Hek en deuren zijn gesloten als we buitenspelen. Één van de pp-ers controleert de hekken voordat we naar buiten gaan. Het hek tussen de bovenbouw en onderbouw dient ook gesloten te zijn!
- **Materiaal en terrein:** Voor het buitenspelen wordt het plein gecontroleerd op zwerfvuil. Wanneer we een defect zien op het schoolplein dan melden we dit bij de directie van de school. Het speeltoestel is geschikt voor kinderen vanaf 4 jaar. De kinderen worden geattendeerd om geen gebruik te maken van het speeltoestel. In de schuur bevinden zich spelmaterialen, deze worden door de leerkrachten of pp-ers eruit gehaald. De schuur zit tijdens het spelen op het plein op slot. De fietsjes mogen gebruikt worden op het plein tussen de schuur en de grote boom. Na het spelen in de zandbak wordt de zandbak afgesloten met het daar bijbehorende net.

Spelen in de gang en toezicht

- **Looproutes:** kinderen lopen in de gang naar de toiletjes onder begeleiding van een pp-er. Kinderen worden geattendeerd op lopen (niet rennen) in de gang ivm ook aanwezige kleuters. De gang moet tijdens ophaal en brengmomenten vrij zijn van speelgoed, of het speelgoed moet zodanig gebruikt worden dat het niet in de looproute ligt.
- **Speelmomenten:** in de gang mag er gespeeld worden op de daarvoor dienende kleedjes onder begeleiding van een pp-er. Niet meer dan 6 kinderen tegelijk!
- **Veiligheid:** de gang moet vrij zijn van risicovolle spullen. De deuren moeten vrij blijven als eventuele nooduitgang.

Schoonmaken van de lokalen

De pedagogisch professionals zijn verantwoordelijk voor de schoonmaak van hun eigen lokaal.

- Dagelijkse taken: schoonmaken van de banken en tafels, schoonmaken van het aanrecht, de commode na elke verschoning reinigen met allesreiniger, vuilnisbakken legen, vegen van het lokaal.
- Wekelijkse taken: Stofzuigen en dweilen van het lokaal, afnemen/stoffen van de vensterbanken en het meubilair
- Maandelijkse taken: De bankhoes wassen, knuffels wassen, dekentjes en verkleedkleding wassen, de groene hesjes wassen.
- Hygiëneregels: de reinigingsmiddelen worden buiten bereik van kinderen bewaard. We wassen onze handen na elke verschoning en voor en na het bereiden van voedsel. Voor het schoonmaken van het verschoonkussen gebruiken we de flacon die gevuld is met allesreiniger.
- Toiletjes peuters: de toiletjes voor de peuters worden dagelijks schoongemaakt door een schoonmaakbedrijf vanuit de school. Wij checken voor en na de toiletronde de toiletjes op hygiëne en maken de brillen en wastafels schoon na gebruik.

Openen en sluiten

- Openen: De pp-er die als eerste aanwezig doet de verlichting aan, draait de nooddeuren open en zetten de digiborden aan.
- Sluiten: De pp-ers dienen bij afsluiten hun eigen nooddeur te sluiten, ramen te sluiten en de lichten uit te doen. Zo nodig stekkers uit stopcontacten te halen. Het digibord dient uit te gezet te worden. De vuilniszakken dienen buiten het plein in de container gedeponeerd te worden. De school sluit het gebouw af, met uitzondering op studiedagen. De sleutel van de school is aanwezig bij de vestigingsmanager.

EHBO materialen

- EHBO trommel: Beide peutergroepen hebben een EHBO trommel met daarin de basisbenodigdheden aanwezig in het lokaal

Medewerkers overzicht EHBO diploma's

T. Lemmers

Q. Sprengers

S. van Goozen

U. Weekers

Plan van aanpak (werkdocument)

Welke maatregelen worden genomen?

Hier komt te staan welke maatregelen worden genomen om het beleidsplan weer aan te laten sluiten bij de actuele situatie op de opvang.

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn:

Locatie	Actie/ Maatregel	Wie	Wanneer
PSZM	Doornemen ontruimingsplan en huisregels van school met medewerkers.	Tamara	Doorlopend proces Bespreekbaar maken in teamoverleg
PSZM	Defect speelgoed direct verwijderen / vervangen	PM ers	Doorlopend proces
PSZM	PM'ers attenderen op het controleren en indien nodig verwijderen van zwerfafval op de buitenruimte, voorafgaand aan het buitenspelen.	Tamara	Doorlopend proces Bespreekbaar maken in teamoverleg
PSZM	PM'ers attenderen vóór het buitenspelen checken of de buitenhekken gesloten zijn.	Tamara	Doorlopend proces Bespreekbaar maken in teamoverleg
PSZM	CO2 meting, lokaal gedurende de ochtend ventileren.	PM ers	Doorlopend proces
PSZM	Ziektebeleid evalueren en indien nodig actualiseren	Vestigingsmanager	Bespreekbaar maken in teamvergadering

